

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
“Средняя общеобразовательная школа №28” городского округа Нальчик
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З № 2 2 9

09.08.2023г.

**О введении в действие документов, регламентирующих мероприятия
по защите персональных данных**

В целях обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить и ввести в действие с 28. 08. 2023 года следующие организационно-распорядительные документы по защите персональных данных:

- Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в информационных системах персональных данных;
- Инструкция ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- Инструкция администратора информационных систем персональных данных;
- Инструкция о порядке резервирования и восстановления работоспособности технических средств, программного обеспечения, баз данных и средств защиты информации информационных систем персональных данных;
- Инструкция по организации антивирусной защиты;
- Инструкция по криптографической защите информации;
- Инструкция по организации защиты информации в информационных системах персональных данных;
- Инструкция пользователя информационных систем персональных данных;
- Политика в отношении обработки персональных данных;
- Положение о постоянно действующей комиссии по классификации информационных систем персональных данных, проведению внутренних проверок состояния обработки и защиты персональных данных, уничтожению (стиранию) информации на машинных носителях информации;
- Положение об обработке персональных данных;
- Порядок доступа в помещения в которых ведется обработка персональных данных;
- Правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
- Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами;
- Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных;
- Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных и их представителей;

- Регламент по учету, хранению и уничтожению машинных носителей персональных данных;
 - Правила оценки возможного вреда субъектам персональных данных и соотнесения указанного вреда с принимаемыми мерами;
 - Журнал поэкземплярного учета криптосредств, эксплуатационной и технической документации к ним;
 - Журнал поэкземплярного учета средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
 - Журнал технический (аппаратный);
 - Журнал учета выдачи идентификаторов и паролей;
 - Журнал учета мероприятий по контролю защиты персональных данных;
 - Журнал учета машинных носителей информации;
 - Журнал учета обращений субъектов персональных данных и их законных представителей;
 - Журнал учета передачи персональных данных;
 - Журнал учета резервного копирования информационных ресурсов.
2. Обеспечить ознакомление всех сотрудников с утвержденными документами в соответствии с их должностными обязанностями.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Ашинова